

1 - BLOCO TRIBUTARIO

1. OBJETIVO.

Prestação de Serviços na Licença de Uso de Softwares dos módulos integrados de Nota Fiscal de Serviços Eletrônicos, Declaração Fiscal Eletrônica, Declaração Fiscal Eletrônica de Instituição Financeira – DES-IF, Leitor de PGDAS-D, Tributário, Tributário Web e Gestão de Cadastramento Imobiliário e Econômico para Gerenciamento do Setor Tributos, com treinamento e congêneres, acompanhamento, suporte técnico de informática presencial, objetivando o incremento das receitas próprias e atender a Secretaria de Finanças do Município conforme especificações abaixo:

2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS SERVIÇOS:

2.1. Treinamento e Congêneres:

- ✓ Analisar a legislação tributária municipal para parametrização dos sistemas.
- ✓ Treinamento sobre a operacionalização e funcionamento dos sistemas para os servidores do Município.
- ✓ Ministrar palestra de apresentação do sistema de nota fiscal para os contadores, contribuintes e demais pessoas definidas pelo Município.
- ✓ Elaborar minuta do Decreto Municipal regulamentando a implantação, operacionalização e funcionamento dos sistemas.
- ✓ Suporte técnico de operacionalização e funcionamento, bem como manutenção dos sistemas, por meio de telefone, correio eletrônico ou web, mediante solicitação da Prefeitura.
- ✓ Suporte técnico presencial e semanal.

3. ESPECIFICAÇÃO GERAIS DOS SOFTWARES:

3.1 de Nota Fiscal de Serviços Eletrônicos – NFS-e:

- ✓ Trafegar via internet utilizando protocolo “https: HyperText Transfer Protocol Secure” para segurança das informações transmitidas;
- ✓ Ser operacionalizado via browser sem a necessidade de instalação de aplicativos adicionais;
- ✓ Ser desenvolvido em linguagem de programação e Banco de Dados compatíveis para funcionamento e operacionalização em ambiente de internet com aplicativos devidamente licenciados;
- ✓ Ter serviço de hospedagem em *Data Center* e serviços correlatos com sistemas de controle e redundância de banda com a internet, energia elétrica, refrigeração e disponibilidade de hardware, de responsabilidade do contratado;
- ✓ Ter serviço de blindagem para deixar o Software seguro contra hackers e tratados esforços para mitigar vulnerabilidades, infecção por malware, roubo e clonagem de informações;
- ✓ Operacionalização e funcionamento em regime 7x24 (sete dias da semana por vinte e quatro horas), exceto por motivos de caso fortuito e força maior;
- ✓ Ser compatível com os atuais sistemas utilizados pela Prefeitura e trabalhar de forma integrada com o sistema tributário;

- ✓ Ter registros dos acessos em Tabela de Auditoria, contendo as ações e endereços “IP – Internet Protocol” do local de conexão dos usuários;
- ✓ Fornecimento de backups das informações do Banco de Dados para a Prefeitura sempre que a mesma requisitar, bem como ao final do contrato;
- ✓ Permitir o acesso aos usuários, tanto da Prefeitura como dos contribuintes, por meio de *login* e *senha* personalizável e *código de segurança* (captcha) para evitar tentativas de acessos por robôs;
- ✓ Possuir funcionalidade de expiração da sessão de acesso após determinado período de sua inatividade;
- ✓ Disponibilizar via web os manuais dos usuários-contribuintes;
- ✓ Ter manutenção periódica do seu funcionamento e aplicação das evoluções tecnológicas;
- ✓ Implantação e disponibilização para uso no prazo máximo de 2 (dois) dias corridos, contados da data do contrato, com todos os dados do banco migrados.

3.2 Especificações Técnicas:

- ✓ Todos os sistemas deverão ser integralizados e rodar no mesmo banco de dados.

4. MÓDULO DA NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICOS DEVERÁ:

4.1 impressa:

- ✓ Possuir brasão e dados da Prefeitura;
- ✓ Possuir logomarca da empresa;
- ✓ Possuir numeração sequencial, data de geração e assinatura digital;
- ✓ Possuir dados do prestador e tomador de serviços;
- ✓ Possuir local da prestação dos serviços e incidência do imposto;
- ✓ Possuir indicação da retenção ou não do ISSQN;
- ✓ Possuir retenções federais;
- ✓ Possuir cálculo automático do valor total do serviço;
- ✓ Possuir item de serviços com descrição;
- ✓ Possuir campo de observações;
- ✓ Possuir QR Code;
- ✓ Possuir número da legislação municipal que deu origem a implantação da nota fiscal;
- ✓ Possuir valor aproximado dos tributos (federal, estadual e municipal) individualizados por ente;
- ✓ Possuir indicação de enquadramento da empresa no município;

4.2 Módulo contribuinte:

- ✓ Possuir selo de blindagem exibido da tela de acesso;
- ✓ Permitir consulta dos dados cadastrais;
- ✓ Permitir personalizar a logomarca da empresa na Nota Fiscal Eletrônica de Serviço;
- ✓ Permitir cadastrar clientes manual e individualmente ou por meio de processamento em lote quando da importação das notas fiscais emitidas;

- ✓ Permitir consultar os dados de seus clientes por meio de filtros;
- ✓ Permitir cadastrar, alterar ou excluir subusuários e parametrizar os níveis de acesso através de senhas;
- ✓ Permitir cadastrar, alterar ou inativar contadores e parametrizar os níveis de acesso através de senhas;
- ✓ Permitir alterar a senha de acesso de cada usuário;
- ✓ Permitir gerar Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços;
- ✓ Permitir inserir um ou mais subitem na emissão de notas, desde que, seja igual e relacionado com o mesmo item da lista de serviços;
- ✓ Permitir gerar e imprimir boletos de arrecadação vinculados às notas fiscais emitidas por competência;
- ✓ Permitir consultar o envio por meio de correio eletrônico, das Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços já emitidas, a qualquer momento, com filtros de busca;
- ✓ permitir configuração de envio automático da nota fiscal gerada para o tomador de serviços;
- ✓ Permitir importar em lote Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços e Recibos Provisórios de Serviços por meio de processamento em lote;
- ✓ Permitir Exportar Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços para sistemas próprios, por meio de processamento em lote;
- ✓ Permitir solicitar à Prefeitura alterações de suas informações cadastrais;
- ✓ Permitir solicitar à Prefeitura o cancelamento de Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços emitidas;
- ✓ Permitir solicitar à Prefeitura de cancelamento de boletos de arrecadação gerados;
- ✓ Permitir solicitar a emissão e impressão de Recibos Provisórios de Serviços;
- ✓ Permitir consultar a situação das solicitações enviadas;
- ✓ Permitir inserir alíquotas específicas do ISSQN no caso de prestadores de serviços optantes pelo do Simples Nacional;
- ✓ Permitir definir na emissão da nota, a quantidade de casas decimais nos valores dos serviços, sendo que, ao final, os mesmos serão arredondados de acordo com as normas financeiras do mercado;
- ✓ Permitir gravar as alíquotas dos tributos municipais e federais em campos específicos para cálculo das retenções;
- ✓ Permitir optar pela escolha da forma de pagamento dos serviços pelo tomador;
- ✓ Permitir parametrizar o item de serviços principal;
- ✓ Permitir inserir número e data de Recibo Provisório de Serviço - RPS, quando este estiver sendo substituído pela Nota Fiscal Eletrônica de Serviço;
- ✓ Permitir gravar os dados automáticos do tomador na geração da nota;
- ✓ Permitir carregar os dados do tomador de forma automática com a função auto completar;
- ✓ Permitir imprimir Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços individual ou em lote de forma concomitante entre vários usuários;
- ✓ Permitir gerar Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços por meio de processamento em lote, fazendo previamente uma validação e/ou crítica do arquivo;

- ✓ Permitir imprimir o Livro Fiscal Eletrônico, contendo todas as informações sobre as Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços emitidas e canceladas, bem como dos documentos de arrecadação, por período a ser definido;
- ✓ Permitir verificar a validade e veracidade na nota emitida;
- ✓ Permitir trazer o histórico da nota quando esta for copiada ou substituída;
- ✓ Permitir mostrar em tela os valores individualizados dos tributos: municipal estadual e federal;
- ✓ Permitir mostrar em tela o tipo de alíquota enquadrada para o prestador;
- ✓ Permitir mostrar em tela a data da primeira e última nota emitida pelo prestador;
- ✓ Permitir mostrar em tela o total de notas emitidas e o faturamento do prestador;
- ✓ Permitir a exportação das notas fiscais eletrônicas emitidas pelos prestadores de serviços, para seus respectivos contadores, alimentando seus Sistemas Informatizados, por meio de processamento em lote;

4.3 Módulo administradores:

- ✓ Possuir selo de blindagem exibido da tela de acesso;
- ✓ Permitir cadastrar administradores para operar o sistema;
- ✓ Permitir consultar, alterar ou inativar administradores já cadastrados;
- ✓ Permitir o acesso, através login e senha, de administradores com permissões específicas;
- ✓ Permitir cadastrar prestadores ou tomadores de serviços;
- ✓ Permitir exportação dos cadastros dos contribuintes em TXT ou XML;
- ✓ Permitir consultar, alterar ou excluir os dados dos prestadores ou tomadores de serviços;
- ✓ Permitir inativar ou suspender prestadores ou tomadores com identificação de processo administrativo;
- ✓ Possuir histórico das empresas optante do Simples Nacional;
- ✓ Permitir imprimir a ficha cadastral dos contribuintes;
- ✓ Permitir gerar e imprimir Termo de Intimação ou Notificação para cada contribuinte selecionado, para que se enquadre na Nota Fiscal Eletrônica de Serviço;
- ✓ Permitir gerar e imprimir Termo de Enquadramento a cada contribuinte enquadrado na Nota Fiscal Eletrônica de Serviço;
- ✓ Permitir consultar a localização e endereço de empresas através do Google Maps;
- ✓ Permitir alterar senha de acesso de cada usuário;
- ✓ Possuir auditoria das telas de cadastro de prestadores e tomadores de serviços;
- ✓ Permitir vinculação automática do item de serviços à CNAE após adicioná-lo no cadastro de contribuintes;
- ✓ Permitir enquadrar contribuintes na Nota Fiscal Eletrônica de Serviços.
- ✓ Permitir desenquadrar ou bloquear o acesso de prestadores de serviços enquadrados na Nota Fiscal Eletrônica de Serviços;
- ✓ Permitir o bloqueio de emissão de notas de prestadores para tomadores do exterior;
- ✓ Permitir o cadastro de contadores;

- ✓ Permitir consultar, alterar, excluir, ativar ou inativar contadores;
- ✓ Possuir cadastro de domicílio eletrônico do contribuinte para envio de correspondências e notificações;
- ✓ Possuir cadastro de domicílio eletrônico do contribuinte para envio automático de notificações para o e-mail do contribuinte;
- ✓ Possuir o cadastro de domicílio eletrônico que liste os prestadores notificados, bem como a quantidade de notificações recebidas;
- ✓ Possuir cadastro de domicílio eletrônico que detalhe as notificações enviadas por número de notificação, assunto, data de emissão, prazo, situação se lida ou não, data da ciência, com identificação do auditor;
- ✓ Possuir cadastro de domicílio eletrônico do contribuinte que identifique contribuintes destinatários como ativo ou inativo;
- ✓ Possuir cadastro de domicílio eletrônico do contribuinte que permita visualizar em tela as notificações antes de enviar e também alterar;
- ✓ Possuir baixa administrativa de boletos de arrecadação com identificação do banco e justificativa;
- ✓ Possuir baixa administrativa de boletos de arrecadação por cancelamento, prescrição/decadência, compensação, dação em pagamento, judicial, remissão, transação, ISS retido total fora, ISS retido total local, em recurso, parcelamento, com identificação do número do processo administrativo, a data da baixa e tipo de modalidade;
- ✓ Permitir reversão de baixas de boletos de arrecadação já pagos;
- ✓ Permitir baixa dos arquivos bancários, padrão FEBRABAN, dos tributos municipais pagos;
- ✓ Permitir a impressão do relatório de arrecadação dos tributos pagos com os códigos contábeis (principal, dívida ativa e dívida ativa – multas e juros), por banco específico, com data de arrecadação e data crédito;
- ✓ Permitir a baixa de arquivos DAF607 afim de identificar os tributos pagos pelas empresas optantes pelo Simples Nacional;
- ✓ Permitir exportar os valores baixados, via DAF607, dos tributos pagos pelas empresas optantes pelo Simples Nacional, da matriz para uma filial;
- ✓ Permitir a baixa de arquivos PGDAS-D, versões anteriores e atual, das empresas optantes pelo Simples Nacional, com identificação de cada versão;
- ✓ Permitir identificar de forma detalhada o faturamento das empresas optantes do Simples Nacional por cada número de registro específico;
- ✓ Permitir identificar os dados da empresa optante, a data de transmissão do arquivo, a competência, código TOM, a folha salarial, o regime, etc;
- ✓ Permitir consulta de boletos de arrecadação por nome e por número;
- ✓ Permitir consulta de boletos de arrecadação, por tributo específico, obedecendo ao enquadramento da empresa;
- ✓ Permitir listar notas fiscais emitidas com retenção de ISS e sem boleto de arrecadação gerado;

- ✓ Permitir o lançamento de ISS fixo ou por estimativa;
- ✓ Permitir listar as empresas enquadradas no regime de ISS fixo com ou sem boletos de arrecadação gerado;
- ✓ Permitir o lançamento de ISS fixo, individual ou em lote, por profissionais ou por sociedade de profissionais;
- ✓ Permitir o lançamento de ISS fixo em cota única ou em cotas fracionadas;
- ✓ Permitir exportação em TXT dos boletos de ISS fixo gerados;
- ✓ Permitir impressão, individual em lote, do ISS fixo para pagamento;
- ✓ Permitir recálculo de boletos de arrecadação vencido com data atual ou posterior;
- ✓ Permitir gerar boletos de arrecadação avulso;
- ✓ Permitir exportar por período boletos de arrecadação;
- ✓ Permitir receber, analisar e responder as solicitações dos prestadores ou tomadores de serviços;
- ✓ Permitir análise das solicitações autorizadas, pendentes ou recusadas dos prestadores e tomadores de serviços;
- ✓ Possuir detalhamento e histórico das solicitações autorizadas, pendentes ou recusadas dos prestadores e tomadores de serviços;
- ✓ Permitir autorizar a quantidade de RPS a ser impresso por empresa;
- ✓ Permitir gerar e exporta notas fiscais para o TSE;
- ✓ Permitir a baixa de arquivos indeferidos das empresas optantes pelo Simples Nacional;
- ✓ Permitir listar os arquivos indeferidos baixados das empresas optantes pelo Simples Nacional;
- ✓ Possuir filtros de pesquisas das empresas optantes pelo Simples Nacional deferidas e indeferidas;
- ✓ Possuir filtros de pesquisas das empresas optantes pelo Simples Nacional indeferidas com débitos no município;
- ✓ Possuir filtros de pesquisas das empresas optantes pelo Simples Nacional indeferidas sem cadastro no município;
- ✓ Permitir pesquisar por CNPJ as empresas optantes pelo Simples Nacional deferidas ou indeferidas no município;
- ✓ Permitir envio de notificações individual ou em lote das empresas optantes pelo Simples Nacional indeferidas;
- ✓ Permitir exportar arquivos em TXT das empresas optantes pelo Simples Nacional indeferidas no município;
- ✓ Permitir a restauração de notas fiscais canceladas;
- ✓ Permitir consultar a lista de serviços e as respectivas alíquotas do imposto municipal;
- ✓ Permitir alterar ou excluir item da lista serviços;
- ✓ Permitir incluir item de serviços para cálculo do imposto sobre serviços;

- ✓ Permitir configurar se item da lista de serviços possui dedução, desconto incondicional, local da incidência do imposto e percentual de dedução;
- ✓ Possuir regras de cálculos para ISS fixo;
- ✓ Permitir cadastro de empresas substitutas do imposto municipal;
- ✓ Possuir cadastro do Código Nacional de Atividade Econômicas - CNAE;
- ✓ Permitir consultar CNAEs vinculadas com itens de serviços;
- ✓ Possuir cadastro de empresas para retenção de imposto de renda pessoa física;
- ✓ Possuir cadastro das alíquotas de imposto de renda pessoa física e de transportes;
- ✓ Possuir cadastro das alíquotas de dependentes;
- ✓ Possuir cadastro com as modalidades de suspensão do crédito tributário;
- ✓ Possuir cadastro com os tipos de justificativas para a baixa manual;
- ✓ Possuir cadastro dos bancos credenciados;
- ✓ Possuir cadastro com os códigos contábeis;
- ✓ Possuir cadastro para definição de vencimentos dos tributos;
- ✓ Permitir pesquisar o faturamento dos contribuintes, pessoas físicas ou jurídicas, pelas notas fiscais emitidas, por período, nome, item de serviços, tipo do ISS, regime de tributação, status da nota, situação de pagamento, local da prestação de serviços e imprimir relatórios em lote ou, detalhar, e imprimir por contribuinte individual;
- ✓ Permitir pesquisar empresas e imprimir o relatório pelo regime de opção;
- ✓ Possuir consulta rápida para impressão de relatórios por nome e número da nota fiscal;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas que consomem o webservice;
- ✓ Permitir consultar o faturamento das empresas optantes pelo Simples Nacional, pelas notas fiscais emitidas, por intervalo de receitas brutas ou por alíquotas, por período, item de serviços, tipo do ISS, regime de tributação e imprimir relatórios em lote ou, detalhar, e imprimir por contribuinte individual;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas enquadradas ou não enquadradas;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas com notas fiscais substituídas no município;
- ✓ Possuir relatório que liste as notas fiscais canceladas com boleto de arrecadação pago e imprimir relatórios em lote ou, detalhar, e imprimir por contribuinte individual;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas pelo número de notificação e termo enquadramento;
- ✓ Possuir relatório que liste as maiores empresas municipais;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas inadimplentes no município com opção para envio de mensagens ou e-mails ou gerar notificação;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas sem emissão de notas fiscais;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas com desconto incondicional na nota fiscal emitida;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas com retenção de tributos filtrando por tipo de pessoa física ou jurídica ou por tipo de retenção municipal ou federal;

- ✓ Possuir relatório que liste as empresas por tomador de serviços específico;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas com emissão de notas fiscais bloqueadas;
- ✓ Possuir relatório de arrecadação por período, por código contábil, por contribuinte, por data do pagamento, por data crédito e por banco específico ou todos;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas que geraram boletos de arrecadação na nota fiscal, declaração ou declaração eventual com filtros de pesquisas por competência, por data de vencimento, por nome, por CNPJ ou inscrição municipal e pelos status do boleto de arrecadação;
- ✓ Possuir relatório que faça o cruzamento das alíquotas das empresas optantes pelo Simples Nacional com as alíquotas do Código Tributário Municipal;
- ✓ Possuir relatório que liste as empresas com inconsistência do cadastro municipal;
- ✓ Permitir impressão livro fiscal por contribuinte e por período;
- ✓ Possuir relatórios gráficos;
- ✓ possuir relatório eletrônico que forneça ao gestor em uma única tela informações pertinentes aos contribuintes cadastrados, enquadramentos realizados, inconsistências no cadastro, baixas eletrônicas de arquivo retorno bancário e arquivo- retorno do simples nacional, dados da arrecadação e inadimplência, declarações divergentes, valores arrecadados e comparativos entre arrecadações e repasses do simples nacional.
- ✓ Permitir controlar a quantidade de notas avulsas emitidas;
- ✓ Permitir controlar o prazo para substituição de notas.
- ✓ possuir cadastro com os feriados municipal, estadual e federal;
- ✓ permitir a geração de boletos de ISS isentos com baixa automática;
- ✓ permitir parametrizar alíquota ZERO na nota fiscal emitida por empresas com isenção municipal;
- ✓ Permitir parametrizar empresas optantes pelo Simples Nacional com filtros específicos para indeferimento;
- ✓ Permitir controlar a quantidade de declaração eventual emitidas;
- ✓ Possuir filtros auditoria no sistema;

4.4 Webservice:

- ✓ Permitir cancelar nota fiscal;
- ✓ Permitir consultar códigos do município;
- ✓ Permitir consultar empresas autorizadas a emitir notas fiscais;
- ✓ Permitir consultar notas fiscais por faixa;
- ✓ Permitir consultar notas fiscais por número;
- ✓ Permitir consultar notas fiscais por período;
- ✓ Permitir consultar notas fiscais por tomador;
- ✓ Permitir gerar notas fiscais.

5 MÓDULO DA DECLARAÇÃO FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO DEVERÁ:

5.1 Gerar Declarações de Serviços Prestados, por competência:

- ✓ para todos os contribuintes prestadores de serviços, sediados no município, referente suas Notas Fiscais emitidas;
- ✓ para todos os contribuintes prestadores de serviços, sediados no município, que não emitem notas fiscais, no caso, instituições financeiras e cartórios de forma específica e demais atividades de forma simplificada, referente ao seu movimento econômico; e
- ✓ para todos os contribuintes prestadores de serviços, sediados fora do município e que prestam serviços neste, de suas notas fiscais emitidas, como eventuais.

5.2 Gerar Declarações de Serviços Tomados, por competência:

- ✓ para todos os contribuintes tomadores de serviços, sediados no município, referente aos serviços tomados, inclusive órgãos públicos e a Prefeitura; e
- ✓ para todos os contribuintes tomadores de serviços, sediados fora do município, referente aos serviços tomados no município, como eventuais.

5.3 Conter, em cada Declaração, a inserção de:

- ✓ o número do CNPJ/CPF para busca automática dos dados da nota declarada;
- ✓ número e data de emissão da nota fiscal;
- ✓ informação da competência;
- ✓ dados do prestador ou tomador do serviço de acordo com as obrigações tributárias;
- ✓ indicação se o prestador é optante pelo Simples Nacional;
- ✓ indicação do item ou subitem da lista de serviço;
- ✓ descrição do serviço;
- ✓ indicação quanto a retenção ou não do ISS;
- ✓ valor do serviço, deduções, desconto incondicionado, base de cálculo, alíquotas para cálculo de imposto, ISS devido ou retido, desconto condicional e valor do crédito gerado;
- ✓ retenções federais;

5.4 Gerar Declarações Fiscais Eletrônicas de Serviços de forma manual, individual ou por meio de processamento em lote, com validação/critica do arquivo.

5.5 Efetuar verificação e validação da sequência do número das Notas Fiscais Declaradas, quando da Declaração de Serviços Prestados.

5.6 Possibilitar a impressão de Declarações Fiscais Eletrônicas de Serviços.

5.7 Possibilitar o cadastro da lista de serviços e as respectivas alíquotas.

5.8 Calcular o valor do imposto devido.

5.9 Permitir copiar histórico de Notas Fiscais já declaradas.

- 5.10 Possibilitar a geração de Declarações Complementares de Declarações já realizadas.
- 5.11 Possibilitar a geração de Declarações “sem movimento econômico”.
- 5.12 Possibilitar alteração de Declarações realizadas até a data de vencimento do imposto.
- 5.13 Possibilitar consultas de Notas Fiscais declaradas.
- 5.14 Possibilitar a geração, emissão, impressão de documentos de arrecadação do imposto devido ou retido;
- 5.15 Possibilitar consulta e envio por meio de correio eletrônico dos documentos de arrecadação.
- 5.16 Possibilitar a geração, emissão e impressão de Livro Fiscal Eletrônico, contendo todas as informações sobre as Declarações Fiscais Eletrônicas geradas, alteradas e canceladas, bem como dos documentos de arrecadação, por período a ser definido.
- 5.17 Gerar extratos dos movimentos econômicos dos contribuintes em geral.
- 5.18 Possibilitar a baixa dos documentos de arrecadação manual e individual, por tipos e com campos de justificativas ou em lote por meio de arquivo bancário.
- 5.19 Possibilitar a exportação dos cadastros dos contribuintes e documentos de arrecadação, por meio de processamento em lote.
- 5.20 Possibilitar a geração e impressão de Termo de Enquadramento no Regime da Substituição Tributária.
- 5.21 Possibilitar a consulta e controle da inadimplência.
- 5.22 Possibilitar a cobrança eletrônica dos contribuintes inadimplentes.
- 5.23 Possibilitar a geração, emissão e impressão de relatórios contendo as informações do Banco de Dados necessários a perfeita fiscalização da Prefeitura.
- 5.24 Possibilitar o recebimento e processamento dos arquivos eletrônicos, disponibilizados pela Secretaria da Receita Federal por meio do Banco do Brasil, referente aos repasses do Simples Nacional, denominados “DAF 607”.
- 5.25 Efetuar verificação, comparação e conferência dos valores constantes nas Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços emitidas pelos prestadores de serviços e, o arquivo DAF 607, a fim de apurar inadimplência por parte dos prestadores de serviços e/ou repasse da Receita Federal, bem como o montante de suposta perda de arrecadação em relação as alíquotas do município.
- 5.26 Permitir aos funcionários da Prefeitura:
- ✓ cadastro pela empresa de um funcionário gestor do contrato com nível total de acesso;
 - ✓ cadastro, alteração ou exclusão pelo gestor do contrato de sub-usuários com níveis de acesso;
 - ✓ consulta de seus dados cadastrais;
 - ✓ alteração da senha de acesso a cada usuário;
 - ✓ cadastrar manual, individual ou em lote, cada contribuinte da Prefeitura, contendo todas as informações cadastrais inerentes à tributação municipal;
 - ✓ enquadrar e desenquadrar seus contribuintes prestadores e tomadores de serviços na Declaração Fiscal Eletrônica de Serviços;
 - ✓ gerar Termos de Enquadramentos;

- ✓ atualizar os dados cadastrais de seus contribuintes;
- ✓ consultar seus contribuintes por meio de vários filtros de acordo com as informações contidas no cadastro;
- ✓ imprimir a ficha cadastral de seus contribuintes;
- ✓ gerar e imprimir Termo de Intimação ou Notificação para cada contribuinte selecionado, para que se enquadre na Declaração Fiscal Eletrônica de Serviço;
- ✓ gerar e imprimir Termo de Enquadramento a cada contribuinte enquadrado na Declaração Fiscal Eletrônica de Serviço;
- ✓ receber, analisar e responder as solicitações dos prestadores de serviços;
- ✓ consultar a lista de serviços e as respectivas alíquotas;
- ✓ consultar os relatórios das informações constantes no Banco de Dados com diversos tipos de filtros;
- ✓ pesquisar, consultar e imprimir as Declarações Fiscais Eletrônicas de Serviços emitidas, alteradas e canceladas pelos contribuintes;
- ✓ pesquisar, consultar e imprimir os documentos de arrecadação emitidos e cancelados pelos contribuintes;
- ✓ possuir relatório eletrônico que forneça ao gestor em uma única tela informações pertinentes aos contribuintes cadastrados, enquadramentos realizados, inconsistências no cadastro, baixas eletrônicas de arquivo retorno bancário e arquivo- retorno do simples nacional, dados da arrecadação e inadimplência, declarações divergentes, valores arrecadados e comparativos entre arrecadações e repasses do simples nacional;
- ✓ consulta ao relatório de auditoria do software, onde são exibidas todas as informações ações realizadas pelos contribuintes e pelos funcionários da Prefeitura; e
- ✓ importação dos recolhimentos do Simples Nacional para comparar ao ISSQN municipal.

5.27 Permitir aos contribuintes:

- ✓ consulta de seus dados cadastrais;
- ✓ cadastro, alteração ou exclusão de seus sub-usuários com níveis de acesso;
- ✓ alteração da senha de acesso a cada usuário;
- ✓ emissão de Declarações Fiscais Eletrônicas de Serviços, inclusive dos prestadores de serviços optantes pelo Regime Federal do Simples Nacional;
- ✓ consulta e impressão das Declarações Fiscais Eletrônicas de Serviços efetuadas, a qualquer momento, com filtros de busca;
- ✓ importação em lote de Notas Fiscais Eletrônicas; e
- ✓ envio de mensagens à Prefeitura.
- ✓ A possibilidade de geração e impressão de documento comprobatório das retenções realizadas.

6. MÓDULO DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS – DES-IF.

6.1 - ESPECIFICAÇÕES COMPLEMENTARES:

6.1.1 - Os serviços deverão ser para todos os contribuintes prestadores de serviços sediados ou domiciliados no município, que devem utilizar o Plano Contábil das Instituições do Sistema Financeiro Nacional (COSIF), definido pelo Banco Central do Brasil, como segue:

- ✓ os bancos múltiplos;
- ✓ os bancos comerciais;
- ✓ os bancos de desenvolvimento;
- ✓ as caixas econômicas;
- ✓ os bancos de investimento;
- ✓ os bancos de câmbio;
- ✓ as sociedades de crédito, financiamento e investimento;
- ✓ as sociedades de crédito ao microempreendedor;
- ✓ as sociedades de crédito imobiliário e associações de poupança e empréstimo;
- ✓ as sociedades de arrendamento mercantil;
- ✓ as sociedades corretoras de títulos e valores mobiliários e câmbio;
- ✓ as sociedades distribuidoras de títulos e valores mobiliários;
- ✓ as cooperativas de crédito;
- ✓ os fundos de investimento;
- ✓ as companhias hipotecárias;
- ✓ as agências de fomento ou de desenvolvimento;
- ✓ as administradoras de consórcio;
- ✓ as empresas em liquidação extrajudicial.

6.1.2 Os serviços deverão ter o objetivo de identificar todos os serviços elencados na Lista de Serviços, constantes das normas tributárias municipais e, não somente do item 15.

6.1.3 Os Sistemas informatizados (Aplicativo e Software) compreendem-se:

6.1.3.1 - Aplicativo: Software Desktop de instalação em computador e operacionalização off-line deve utilizar o sistema operacional Windows XP ou superior.

6.1.3.2 - Software: Programa de computador baseado em arquitetura Servidor-Cliente, operacionalizado pelo navegador de internet (browser).

7. PROGRAMAÇÃO, FUNCIONAMENTO E OPERACIONALIZAÇÃO DOS SISTEMAS INFORMATIZADOS:

7.1 - O APLICATIVO DEVE:

7.1.1 - Ter metodologias de desenvolvimento de acordo com os requisitos e leiautes constantes do Manual da ABRASF, versão 3.1 - Modelo Conceitual, com customizações adequadas não definidos nos leiautes dos arquivos, como arredondamento de casas decimais dos valores e outros;

7.1.2 - Estar disponível para download em módulo web de forma restrita da versão atual e das demais quando houver alterações;

7.1.3 - Ser reprogramado, customizado e personalizado de acordo com as novas versões disponibilizadas pela ABRASF, solicitações da Fiscalização, interação e integração com os contribuintes e outros municípios;

7.1.4 - Importar, validar e transmitir os arquivos gerados pelos contribuintes periodicamente a critério da Prefeitura, inclusive de competências anteriores no mínimo 5 anos, para fiscalização e homologação fiscal;

7.1.5 - Após a importação do arquivo, validá-lo por meio da execução de rotinas de consistências necessárias através do cruzamento das informações contidas nos arquivos, leiautes, tabelas e demais informações armazenadas e se corretas validando-o off-line.

7.1.6 - Após a validação, existir conexão com internet para a realização da transmissão dos arquivos validados;

7.1.7 - Transmitir os arquivos após realizada a autenticação.

7.1.8 - Disponibilizar protocolo para cada arquivo enviado.

7.1.9 - Ter o máximo de segurança possível na importação, validação e transmissão dos arquivos.

7.2 - O SOFTWARE DEVE:

7.2.1 - Possuir um módulo para os usuários da Prefeitura e um módulo para os contribuintes.

7.2.2 - Ter o máximo de segurança possível na importação, validação, transmissão e guarda das informações do banco de dados de preferência por auditoria externa e **serviço de blindagem** para deixar o Software seguro contra hackers e tratados esforços para mitigar vulnerabilidades, infecção por malware, roubo e clonagem de informações.

7.2.3 - Ter Operacionalização e funcionamento em regime 7x24 (sete dias da semana por vinte e quatro horas), exceto por motivos de caso fortuito e força maior.

7.2.4 - Ser compatível com os atuais sistemas utilizados pela Prefeitura e trabalhar de forma integrada com o Sistema Tributário.

7.2.5 - Ter registros dos acessos em Tabela de Auditoria, contendo as ações e endereços “IP – Internet Protocol” do local de conexão dos usuários.

7.2.6 - Possuir funcionalidade de expiração da sessão de acesso após determinado período de sua inatividade.

7.2.7 - Ter manutenção periódica do seu funcionamento e aplicação das evoluções tecnológicas.

7.2.8 - Ter suporte técnico operacional sobre o seu funcionamento por meio de telefone e/ou web.

7.2.9 - Importar informações de Declarações de Instituições Financeiras de outros municípios, por meio das respectivas Prefeituras, a fim de confrontar as contas tributáveis do ISSQN.

7.2.10 - Exportar as informações armazenadas nos Software para outros sistemas da Prefeitura contratante e de outras Prefeituras conveniadas, objetivando a troca de informações fiscais.

7.2.11 - Possibilitar comunicação via Software entre Prefeitura e Contribuinte para Intimação, Notificação e Pedido de Esclarecimentos sobre as declarações e demais informações da DES-IF, objetivando dirimir quaisquer dúvidas.

7.2.12 - Possibilitar Termo de Enquadramento Eletrônico.

7.2.13 - Gerar extratos dos movimentos econômicos dos contribuintes em geral.

7.2.14 - Relatórios diversos contendo as informações e declarações prestadas para os contribuintes.

7.2.15 - Possibilitar a geração, emissão e impressão de relatórios contendo as informações e declarações prestadas, cruzamento das mesmas com tabelas, informações importadas de outros municípios, tudo para a perfeita fiscalização e arrecadação do ISSQN.

7.2.16 - Possibilitar a confecção pela empresa contratada de novos relatórios que forem solicitados pela Prefeitura, desde que já não existam no Software.

7.2.17 - Gerar Documentos de Arrecadação para os contribuintes.

7.2.18 - Possibilitar a baixa dos documentos de arrecadação de forma eletrônica em lote por meio de arquivo bancário, manual e individual, por tipos e com campos de justificativas.

7.2.19 - Executar rotinas de conferências das declarações, a fim de apurar possíveis diferenças do valor declarado e o valor devido do ISSQN, por competência, seja a maior ou a menor, com demonstrativo identificando a inconsistência e geração de documento complementar para recolhimento ou devolução conforme o caso.

7.3 – PERMITIR AOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA:

7.3.1 - Cadastro pela empresa de um funcionário gestor do contrato;

7.3.2 - Cadastro, alteração ou exclusão pelo gestor do contrato de sub-usuários com níveis de acesso;

7.3.3 - Consulta dos dados cadastrais, exceto da senha de acesso;

7.3.4 - Alteração da senha de acesso a cada usuário;

- 7.3.5 - Cadastrar manual, individual ou em lote, cada contribuinte da Prefeitura, contendo todas as informações cadastrais inerentes à tributação municipal;
- 7.3.6 - Enquadrar, desenquadrar ou bloquear contribuintes;
- 7.3.7 - Atualizar dados cadastrais de seus contribuintes;
- 7.3.8 - Consultar seus contribuintes por meio de vários filtros de acordo com as informações contidas no cadastro;
- 7.3.9 - Imprimir a ficha cadastral de seus contribuintes;
- 7.3.10 - Gerar e imprimir Termo de Enquadramento a cada contribuinte enquadrado;
- 7.3.11 - Consultar as Tabelas e Alíquotas;
- 7.3.12 - Consultar os relatórios das informações constantes no Banco de Dados com diversos tipos de filtros;
- 7.3.13 - Pesquisar, consultar e imprimir as informações e declarações;
- 7.3.14 - Pesquisar, consultar e imprimir os documentos de arrecadação emitidos e cancelados pelos prestadores de serviços;
- 7.3.15 - Possuir relatório eletrônico que forneça ao gestor em uma única tela informações pertinentes aos contribuintes cadastrados, enquadramentos realizados, inconsistências no cadastro, baixas eletrônicas de arquivo retorno bancário, dados da arrecadação e inadimplência, declarações divergentes, valores arrecadados e comparativos entre arrecadações.

7.4 – PERMITIR AOS CONTRIBUENTES:

- 7.4.1 – Consulta de seus dados cadastrais;
- 7.4.2 - Cadastro ou inatividade sub usuários, sendo de responsabilidade do usuário master a responsabilidade;
- 7.4.3 - Consulta dos protocolos de entregas das declarações;
- 7.4.4 - Consulta das declarações;
- 7.4.5 - Consultas das tabelas de informações;
- 7.4.6 - Troca de mensagens com a Prefeitura;
- 7.4.7 - Acesso ao Aplicativo para download;
- 7.4.8 - Acesso ao manual e download; e
- 7.4.9 - Consultas as legislações.

8. MÓDULO DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DEVERÁ:

- 8.1 Efetuar lançamento de tributos e preços públicos aos contribuintes da Prefeitura de forma manual, individual ou por meio de processamento lote.
- 8.2 Gerar, emitir e imprimir documentos de arrecadação dos tributos ou preços públicos lançados.
- 8.3 Disponibilizar os documentos de arrecadação gerados para os contribuintes pela web.
- 8.4 Possibilitar consulta e envio por meio de correio eletrônico dos documentos de arrecadação.

8.5 Possibilitar a baixa dos documentos de arrecadação manual e individual, por tipos e com campos de justificativas ou em lote por meio de arquivo bancário.

8.6 Possibilitar a exportação dos cadastros dos contribuintes e documentos de arrecadação em lote.

8.7 Possibilitar a geração, emissão, impressão, consulta e controle de Ordens de Serviços, Termos de Intimações e Autos de Infrações para cada contribuinte selecionado.

8.8 Disponibilizar Fichas de Cadastros Mobiliário (empresas) e Imobiliário (imóveis) via web, para que os contribuintes efetuem seus recadastramentos de acordo com as normas da Prefeitura.

8.9 Possibilitar a importação de dados cadastrais (mobiliário e imobiliário) de outros sistemas da Prefeitura.

8.10 Possibilitar a geração e comparação dos dados cadastrais importados e recadastrados pelos contribuintes.

8.11 Possibilidade de exportação de dados cadastrais para outros sistemas da Prefeitura.

8.12 Disponibilizar formulários de:

- ✓ termo de enquadramento no Regime da Estimava Tributária;
- ✓ obtenção de arquivos do Simples Nacional;
- ✓ retenções de tributos pela Prefeitura;
- ✓ carta de cobrança; e
- ✓ implantação.

8.13 Permitir aos funcionários da Prefeitura:

- ✓ cadastro pela empresa de um funcionário gestor do contrato com nível total de acesso;
- ✓ cadastro, alteração ou exclusão pelo gestor do contrato de sub-usuários com níveis de acesso;
- ✓ consulta de seus dados cadastrais;
- ✓ alteração da senha de acesso a cada usuário;
- ✓ cadastrar manual, individual ou em lote, cada contribuinte da Prefeitura, contendo todas as informações cadastrais inerentes à tributação municipal;
- ✓ atualizar os dados cadastrais de seus contribuintes;
- ✓ consultar seus contribuintes por meio de vários filtros de acordo com as informações contidas no cadastro;
- ✓ imprimir a ficha cadastral de seus contribuintes;
- ✓ consultar os relatórios das informações constantes no Banco de Dados com diversos tipos de filtros;
- ✓ pesquisar, consultar e imprimir os lançamentos efetuados;
- ✓ pesquisar, consultar e imprimir os documentos de arrecadação;
- ✓ possuir relatório eletrônico que forneça ao gestor em uma única tela informações pertinentes aos contribuintes cadastrados, enquadramentos realizados, inconsistências no cadastro, baixas eletrônicas de arquivo retorno bancário e arquivo- retorno do simples nacional, dados da arrecadação e inadimplência,

declarações divergentes, valores arrecadados e comparativos entre arrecadações e repasses do simples nacional;

- ✓ consulta ao relatório de auditoria do software, onde são exibidas todas as informações ações realizadas pelos contribuintes e pelos funcionários da Prefeitura;
- ✓ importação dos recolhimentos do Simples Nacional para comparar ao ISSQN municipal; e
- ✓ responder as mensagens dos contribuintes via software.

8.14 Permitir aos contribuintes:

- ✓ Consulta e impressão de seus documentos de arrecadação;
- ✓ cadastro, alteração ou exclusão de seus sub-usuários com níveis de acesso;
- ✓ alteração da senha de acesso a cada usuário;
- ✓ emissão de Declarações Fiscais Eletrônicas de Serviços, inclusive dos prestadores de serviços optantes pelo Regime Federal do Simples Nacional;
- ✓ consulta e impressão das Declarações Fiscais Eletrônicas de Serviços efetuadas, a qualquer momento, com filtros de busca;
- ✓ importação em lote de Notas Fiscais Eletrônicas; e
- ✓ envio de mensagens à Prefeitura;

9. MÓDULO DE CADASTROS MOBILIÁRIO E IMOBILIÁRIO DEVERÁ ONLINE:

9.1 Possibilitar os contribuintes efetuarem seus recadastramentos mobiliários e imobiliários em formulário eletrônico de acordo com as normas da Prefeitura.

10. MÓDULO LEITOR DE PGDAS-D:

- ✓ Permitir a leitura do arquivo PGDAS-D da Receita Federal de todos os municípios do Brasil, com opções para salvamento do arquivo individual por município;

11. MÓDULO TRIBUTÁRIO DEVERÁ:

- ✓ Possuir registro de propriedade de software ou autorização para locação e cessão de uso pelo proprietário;
- ✓ Permitir acesso às mesmas rotinas, ou rotinas diferentes, por usuários diferentes ao mesmo tempo;
- ✓ Oferecer total segurança contra a violação dos dados ou acessos indevidos às informações, através de uso de hierarquia de senhas.
- ✓ Possuir controle de permissões de acesso de cada usuário dentro do sistema.
- ✓ Possibilitar segurança total dos dados, mantendo a integridade do Banco de Dados e contendo mecanismos de proteção que impeçam a perda de transações já efetivadas pelo usuário.

- ✓ Possuir auditoria automática nas tabelas dos sistemas registrando todas as operações de inclusão, exclusão e alteração, data, hora e usuário que efetuou a operação, mantendo a informação anterior para consulta dos dados antes da alteração efetuada.
- ✓ Possuir relatórios gráficos, para impressão em impressoras laser, jato de tinta, etc, permitindo a visualização dos relatórios em tela e/ou salvá-los em arquivo PDF;
- ✓ Permitir selecionar no momento da impressão do relatório qualquer impressora disponível na rede, possibilitando escolher tamanho de papel, configurar margens, selecionar intervalos de páginas, indicar o número de cópias a serem impressas e demais opções disponíveis na impressora.
- ✓ Permitir realizar backup do banco de dados do servidor ou das estações de trabalho;
- ✓ Possuir rotinas de Backups tanto do servidor com das estações de trabalho;
- ✓ Permitir configurar o diretório do backup para o servidor do Município ou empresa objetivando segurança e integridade das informações;
- ✓ Possibilitar recuperação do banco de dados;
- ✓ Possibilitar o acesso ao banco dados de fora do ambiente da prefeitura (remotamente) em casos de necessidades;
- ✓ Possuir consulta rápida aos dados cadastrais dos sistemas;
- ✓ Possuir módulo completo para gerar guia de transmissão do ITIV urbano e rural integrado com o tributário;
- ✓ Possuir módulo completo de auditoria integrado com o tributário;
- ✓ Possuir controle total para execução fiscal junto com a procuradoria do município;
- ✓ Possuir controle total para protesto de DAM junto ao cartório;
- ✓ Possuir controle de estimativa de ISS de construção civil;
- ✓ Possuir módulo completo de certidão web integrado com o tributário;
- ✓ Possuir módulo completo de DAMs web integrado com o tributário;
- ✓ Possuir módulo de digitalização dos documentos cadastrais integrado com o tributário;
- ✓ Permitir atualização do executável de forma padronizada;
- ✓ Possuir cadastro básico para registro dos contribuintes e endereço de correspondência;
- ✓ Possuir cadastro imobiliário urbano e rural com opção para preenchimento das informações no BCI, CROQUI/fotos;
- ✓ Possuir cadastro econômico para registro dos dados pertinentes a empresa;

- ✓ Possuir cadastro de cemitérios;
- ✓ Possuir cadastro eventual;
- ✓ Possuir cadastro de logradouros, bairros, bancos, moedas, permissão/concessão;
- ✓ Possuir telas para lançamento dos valores da dívida ativa tributária e não tributária, execução fiscal, publicidade;
- ✓ Possuir tela para definir os vencimentos dos tributos, elaboração de textos, senhas, REFIS;
- ✓ Possuir cadastro de notas fiscais avulsa com opção para copiar o histórico da nota anterior, impressão de relatórios por emitente e destinatário, por data, por notas emitidas ou canceladas;
- ✓ Possuir telas para cadastro de auditores, CNAEs principal e secundária, BCI urbano e rural, e-mails, feriados municipal, estadual e federal, etc.;
- ✓ Permitir configuração para mensagens de carnê;
- ✓ Possuir controle de cobrança por débito automático;
- ✓ Permitir cálculo de atualização monetária, juros de mora, multas de mora, juros sob financiamento de acordo a legislação municipal, estadual e federal;
- ✓ Permitir o controle de isenção/imunidade;
- ✓ Possuir tabela para cadastramento da Planta Genérica de Valores totalmente configurável de acordo com o valor de metro quadrado do logradouro, construção, alíquotas, parâmetros de correção, alíquota progressiva do valor do imóvel e fator de obsolescência;
- ✓ Permitir configuração dos tributos de acordo com o plano de contas contábil e/ou codificação nacional;
- ✓ Possuir tabela para inserir os códigos contábeis normal, dívida ativa, juros e multas, judicial, juros e multas judicial, exceção/anistia;
- ✓ Permitir filtragem do cadastro imobiliário e econômico para fins de verificar inconsistências;
- ✓ Possuir relatório gerencial dos alvarás de obras e habite-se concedidos pelo Município;
- ✓ Permitir emissão de boletos, certidões, alvarás, contratos de parcelamento e reparcelamento, etc;
- ✓ Permitir emissão de documentos através das janelas de consultas;
- ✓ Permitir o controle de notificações de lançamentos emitidas/enviadas;
- ✓ Permitir prorrogação de vencimento dos tributos lançados;
- ✓ Permitir o controle de execuções fiscais da dívida ativa tributária e não tributária.

- ✓ Permitir calcular, recalcular, gerar todos os impostos, taxas, contribuição, preços públicos de forma individual ou coletiva;
- ✓ Permitir emissão de todos os boletos para pagamento dos tributos inscritos ou não em dívida ativa tributária e não tributária, executados, parcelados, reparcelados ou notificados;
- ✓ Possibilitar a consulta de lançamentos através do nome, parte do nome, inscrição atual e anterior, número de contratos, número de boletos, CPF, CNPJ, etc.;
- ✓ Permitir emissão de certidão negativa de pessoa física, jurídica, verbo-ad-verbum, gestores públicos, lançamento cadastral, etc;
- ✓ Gerar arquivos para a impressão dos carnês por terceiros;
- ✓ Emitir relatórios para análise de receitas lançadas, arrecadadas, em dívida ativa e isentas e/ou imune;
- ✓ Controlar a emissão e pagamento do ITBI, com bloqueio para transferência de imóveis quando este possuir débitos;
- ✓ Permitir lançamentos de cadastro em lotes, replicando por lote ou unidade;
- ✓ Permitir lançamento de IPTU com redução de base de cálculo;
- ✓ Permitir lançamento de taxas obedecendo as regras da lei de liberdade econômica;
- ✓ Permitir lançamento da taxa de vigilância sanitária englobando vários códigos/itens para a composição da base de cálculo;
- ✓ Permitir controlar o vencimento dos tributos para fins de cálculo de atualização, juros, multas e demais encargos tributários;
- ✓ Permitir atualização dos tributos de acordo com os índices oficiais divulgados pelo governo federal (IPCA, IPCA-E, IGP-DI, etc.);
- ✓ Possuir rotinas de movimentações e alterações de dívidas - anistias, prescrições, cancelamentos, etc.
- ✓ Possuir relatórios gerenciais estatístico de arrecadação contendo nomes, natureza, data da baixa, bancos e tipos de baixas;
- ✓ Permitir gerar arquivo em TXT das receitas arrecadadas para envio ao setor contábil;
- ✓ Permitir integração com o sistema de contabilidade e nota fiscal de serviços eletrônica;
- ✓ Possuir módulo integrado com o sistema tributário para unificação em lote de documentos de arrecadação, com opção para os maiores devedores ou por intervalo de valor, com ação para unificar, desunificar o DAM e imprimir DAM, com impressão de cartas e comprovantes de entrega e não imprimir DAM ignorados;

- ✓ Permitir impressão de relatórios, cartas de cobrança e DAMs somente para os maiores devedores selecionados ou todos, tanto na esfera administrativa como judicial;
- ✓ Possuir rotina para inscrição dos tributos em dívida ativa;
- ✓ Emitir livros de dívida ativa;
- ✓ Emitir Certidão de Dívida Ativa junto com a Petição, configurados de acordo com as normas municipal, estadual e federal;
- ✓ Permitir baixa eletrônica através do arquivo DAF607, fornecido pelo Banco, com identificação do contribuinte;
- ✓ Possuir controle total das baixas: manual, por contrato, eletrônica, cancelamento, prescrição/decadência, compensação, dação em pagamento, judicial, remissão, transação, em recurso;
- ✓ Possuir consulta em tela e impressão da situação fiscal do contribuinte (dívida ativa, normal, execução fiscal, contratos parcelados, reparcelados, etc.);
- ✓ Permitir parcelamento e reparcelamento de débitos, com opção para juntar várias inscrições de imóveis do mesmo contribuinte num único parcelamento, com escolha do dia para o vencimento e quantidade de parcelas;
- ✓ Permitir unificação de vários débitos do mesmo contribuinte para pagamento em um só boleto;
- ✓ Possuir controle total da receita bruta de serviços, receita tributada, valor devido, valor retido, valor a recolher e valor recolhido dos tributos;
- ✓ Possuir memória de cálculo do IPTU por cada exercício;
- ✓ Possuir valores históricos para cálculo do IPTU por cada exercício;
- ✓ Possuir relatório que liste as inconsistências do cadastro imobiliário e econômico;
- ✓ Possuir relatório que liste as inconsistências dos tributos não lançados;
- ✓ Possuir controle e auditoria dos alvarás emitidos;
- ✓ Permitir desmembramentos e/ou remembramento de imóveis;
- ✓ Permitir vinculação da emissão do alvará de obras e habite-se com o módulo tributário;
- ✓ Permitir vinculação da emissão do alvará de vigilância sanitária com o módulo tributário;
- ✓ Permitir emissão de relatórios de créditos com exigibilidade suspensa;
- ✓ Permitir emissão de relatórios com autenticidade de certidões;
- ✓ Permitir a emissão de relatórios de créditos inscritos em dívida ativa por data de lançamento na dívida;

- ✓ Possuir relatório para controle do REFIS;
- ✓ Permitir emissão de relatório por data de lançamento dos créditos na dívida ativa por exercício, natureza e por contribuinte;
- ✓ Permitir emissão de relatório de arrecadação por data da baixa, por data de crédito, etc;
- ✓ Permitir a geração em um único carnê do IPTU e da taxa de lixo ou a geração de ambos separados;
- ✓ Possuir lista débitos junto as instituições financeiras;
- ✓ Permitir integração com a JUCEB para cadastramento automático de empresas;

11. MÓDULO DE GESTÃO DE CADASTRAMENTO IMOBILIÁRIO E ECONÔMICO DEVERÁ.

- ✓ Possuir triagem do cadastro imobiliário com visualização dupla, na mesma tela, dos dados principais do imóvel: inscrição atual e anterior, dados do contribuinte, dados do logradouro, número de matrícula do imóvel, e-mail, endereço para correspondência;
- ✓ Possuir tela com os dados do BCI: informações gerais do imóvel, informações do terreno, medidas do imóvel, informações gerais sobre a edificação, número da embasa e Coelba, infraestrutura do logradouro;
- ✓ Possuir tela com os dados da fachada principal para armazenar as fotos do imóvel;
- ✓ Possuir tela com os dados do croqui para armazenar o desenho com as metragens do imóvel;
- ✓ Possuir tela com o croqui-rascunho para armazenar o desenho provisório do feito no campo;
- ✓ Possuir filtro e ordenação de consultas, por nome, por inscrição atual e anterior, por logradouro, por número de porta, por bairro e por status do imóvel;
- ✓ Permissão para incluir, alterar, excluir, salvar, cancelar e localizar os cadastros;
- ✓ Possuir triagem do cadastro econômico com visualização dupla, na mesma tela, dos dados principais da empresa: inscrição atual e anterior, dados do contribuinte, dados do logradouro, CNPJ, e-mail, tipo de estabelecimento, início da atividade, descrição da CNAE, vigilância sanitária e responsável, nome do contador e telefone, simples nacional e data da opção, etc;
- ✓ Possuir tela com os dados dos sócios da empresa;
- ✓ Possuir tela com os dados da das demais CNAEs;
- ✓ Possuir tela dupla com os dados dos serviços de permissão/concessão no município;
- ✓ Possuir tela com os dados da imagem da fachada principal da empresa;
- ✓ Possuir filtro e ordenação de consultas por nome, inscrição atual e anterior, logradouro, número de porta, bairro, status do imóvel;

- ✓ Permissão para incluir, alterar, excluir, salvar, cancelar e localizar a empresa;
- ✓ Permitir integralização com o sistema tributário para importar os dados dos cadastros: imobiliário, econômico, logradouros e básico;
- ✓ Permitir integralização com o sistema tributário para exportar os dados dos cadastros imobiliário e econômico por inscrição municipal ou todos;
- ✓ Permitir integralização com o sistema tributário para importar os croquis do cadastro imobiliário;
- ✓ Permissão para incluir, alterar, excluir, salvar, cancelar e localizar o município;
- ✓ Permissão para incluir, alterar, excluir, salvar, cancelar e localizar o IBGE do município;
- ✓ Permissão para cadastrar o usuário e a senha de acesso ao sistema, incluir, alterar, excluir, salvar, cancelar e localizar os usuários do sistema;
- ✓ Permissão para controle das rotinas de acesso de cada usuário dentro do sistema;
- ✓ Permissão para realizar backup do banco de dados do servidor ou das estações de trabalho;
- ✓ Possuir rotinas de backups automática tanto do servidor com das estações de trabalho;
- ✓ Permitir configuração do diretório do backup para o servidor do município ou empresa objetivando segurança e integridade das informações;
- ✓ Permissão para recuperação do banco de dados;
- ✓ Possuir auditoria automática das tabelas do sistema registrando todas as operações de inclusão, alteração, exclusão, importação, exportação, por data e hora e pelo nome do usuário que efetuou a operação;
- ✓ Possuir relatórios de impressão do cadastro imobiliário, por status, inscrição, logradouros, endereço de correspondência, nomes alterados, dados básicos alterados, observação de status, BCI alterados, produção de usuário, crítica de CPF, BCI, inscrições em duplicidade, medidas incompletas, logradouros inexistentes, inscrições sem imagens, básicos inexistentes, etc;
- ✓ Possuir relatórios de impressão do cadastro econômico, por status, nomes alterados, dados básicos alterados, observação de status, produção de usuário, crítica de CNPJ/CNAE, inscrições em duplicidade, logradouros inexistentes, básicos inexistentes, etc;
- ✓ Permitir importação dos dados do cadastro imobiliário existente no sistema tributário para tablets objetivando a atualização/recadastramento em campo dos imóveis;
- ✓ Permitir exportação dos dados dos imóveis recadastrados em campo via tablets para o sistema tributário objetivando a atualização do cadastro imobiliário;

- ✓ Permitir importação dos dados do cadastro econômico existente no sistema tributário para tablets objetivando o recadastramento em campo das empresas;
- ✓ Permitir exportação dos dados das empresas recadastradas em campo via tablets para o sistema tributário objetivando a atualização do cadastro econômico;
- ✓ Permitir importação dos dados do cadastro de serviços permissionados existente no sistema tributário para tablets objetivando o recadastramento em campo destes serviços;
- ✓ Permitir exportação dos dados dos serviços permissionados recadastradas em campo via tablets para o sistema tributário objetivando a atualização destes serviços;
- ✓ Permitir importação dos dados da CNAE existente no sistema tributário para tablets objetivando a atualização do código e da descrição das atividades nas empresas;
- ✓ Permitir exportação dos dados da CNAE do tablets para o sistema tributário;
- ✓ Permitir importação dos dados do cadastro de logradouros/bairros existente no sistema tributário para tablets objetivando o recadastramento em campo dos logradouros/bairros;
- ✓ Permitir exportação dos dados dos logradouros/bairros recadastrados em campo via tablets para o sistema tributário objetivando a atualização do cadastro de logradouros e bairros;
- ✓ Permitir cadastramento de imóvel novo no tablet e exportação para o sistema tributário;
- ✓ Permitir cadastramento de empresa nova no tablet e exportação para o sistema tributário;
- ✓ Permitir exportação de fotos dos imóveis do tablets para o sistema tributário;
- ✓ Permitir alteração das informações do cadastro imobiliário importado para o tablets;
- ✓ Permitir alteração das informações do cadastro econômico importado para o tablets;
- ✓ Permitir alteração dos dados do proprietário importado para o tablets;
- ✓ Permitir exportação das informações alteradas em campo do cadastro imobiliário, do tablets para o sistema tributário;
- ✓ Permitir exportação das informações alteradas em campo do cadastro econômico, do tablets para o sistema tributário;
- ✓ Permitir exportação das informações alteradas em campo do proprietário, do tablets para o sistema tributário;

12. ESPECIFICAÇÃO GERAIS DOS SOFTWARES – ALVARÁ – TAXAS – ITBI – INSCRIÇÃO MUNICIPAL - BI TRIBUTARIO – MENSAGERIA WHATSAPP – PORTAL DO CIDADAO, CEMITÉRIO, PROTOCOLOS

- ✓ Trafegar via internet utilizando protocolo “https: Hyper Text Transfer Protocol Secure” para segurança das informações transmitidas;
- ✓ Ser operacionalizado via browser sem a necessidade de instalação de aplicativos adicionais;
- ✓ Ser desenvolvido em linguagem de programação e Banco de Dados compatíveis para funcionamento e operacionalização em ambiente de internet com aplicativos devidamente licenciados;
- ✓ Ter serviço de hospedagem em *Data Center* e serviços correlatos com sistemas de controle e redundância de banda com a internet, energia elétrica, refrigeração e disponibilidade de hardware, de responsabilidade do contratado;
- ✓ Ter serviço de segurança da informação para deixar o Software seguro contra hackers e tratados esforços para mitigar vulnerabilidades, infecção por malware, roubo e clonagem de informações;
- ✓ Operacionalização e funcionamento em regime 7x24 (sete dias da semana por vinte e quatro horas), exceto por motivos de caso fortuito e força maior;
- ✓ Ser compatível com os atuais sistemas utilizados pela Prefeitura e trabalhar de forma integrada com o sistema tributário;
- ✓ Ter registros dos acessos em Tabela de Auditoria, contendo as ações e endereços “IP – Internet Protocol” do local de conexão dos usuários;
- ✓ Fornecimento de backups das informações do Banco de Dados para a Prefeitura sempre que a mesma requisitar, bem como ao final do contrato;
- ✓ Permitir o acesso aos usuários, tanto da Prefeitura como dos contribuintes, por meio de *login* e *senha* personalizável;
- ✓ Possuir funcionalidade de expiração da sessão de acesso após determinado período de sua inatividade;
- ✓ Disponibilizar via web os manuais dos usuários-contribuintes;
- ✓ Ter manutenção periódica do seu funcionamento e aplicação das evoluções tecnológicas;
- ✓ Implantação e disponibilização para uso no prazo máximo de 7 (sete) dias corridos, contados da data do contrato, com todos os dados do banco migrados.

13. ALVARÁS, ITBI E TAXAS ELETRÔNICOS DEVERÁ:

- ✓ Possuir brasão e dados da Prefeitura;
- ✓ Possuir numeração de controle, data de geração e autenticidade digital;
- ✓ Possuir dados do contribuinte;
- ✓ Identificar o local do funcionamento /construção dos Alvarás;
- ✓ Identificar o local do imóvel para compra e venda ITBI
- ✓ Possuir cálculo automático do valor dos Alvarás, ITBI e Taxas;
- ✓ Possuir campo de observações;
- ✓ Possuir integração de retorno bancário

13 BI - TRIBUTARIO

- ✓ Gerar informação estratégica em forma de dashboards gerenciais:
- ✓ Permitir visualização em dashboards das informações contidas nos módulos integrados
- ✓ Permitir importação de dados dos outros sistemas da prefeitura para consolidação de visão do dashboard gerencial

14 PORTAL DO CIDADÃO.

- ✓ Permitir consulta dos dados cadastrais;
- ✓ Permitir solicitar Alvarás de Funcionamento/Construção e Taxas;
- ✓ Permitir consultar a situação das solicitações enviadas;
- ✓ Permitir imprimir boletos de arrecadação vinculados aos Alvarás/Taxas (Autorizados pela Prefeitura);
- ✓ Permitir imprimir os Alvarás de Funcionamento/Construção (Autorizados pela Prefeitura);
- ✓ Permitir alterar a senha de acesso;
- ✓ Permitir consultar os Alvarás/Taxas emitidos com filtros de busca;
- ✓ Permitir solicitar à Prefeitura alterações de suas informações cadastrais;

15 INSCRIÇÃO MUNICIPAL.

- ✓ Permitir gerar e controlar Inscrições Municipais dos contribuintes
- ✓ Permitir abrir o processo de credenciamento digitalmente via internet Computador ou Celular
- ✓ Permite enviar toda a documentação digitalmente via internet Computador ou Celular
- ✓ Permitir acompanhar o processo de credenciamento via internet Computador ou Celular
- ✓ Permitir imprimir o Cartão de Comprovante de Inscrição Municipal via internet pelo Computador ou Celular

16 MENSAGERIA WHATSAPP.

16.1 - Os serviços de mensageria abordam todos os sistemas integrados RGS Tributos:

- ✓ Permitir avisar o contribuinte com mensagem de WhatsApp sobre Renovação de Alvará;
- ✓ Permitir avisar o contribuinte com mensagem de WhatsApp sobre os movimentos dos Status de Solicitações;
- ✓ Permitir avisar o contribuinte com mensagem de WhatsApp sobre Vencimento de Boleto de Arrecadação;
- ✓ Permitir avisar o contribuinte com mensagem de WhatsApp sobre Inadimplência de Boleto de Arrecadação;
- ✓ Permitir avisar o contribuinte com mensagem de WhatsApp sobre Assuntos Gerais do Município (com anexos PDF, Imagens, Vídeos Etc.)
- ✓ Permitir criar campanhas e enviar mensageria em lote para lista de contribuintes.

17 CONTROLE DE CEMITERIO.

- ✓ Permitir cadastrar os cemitérios e os lotes
- ✓ Permitir movimentações e controle de Óbito
- ✓ Permitir movimentações e controle de Sepultamentos
- ✓ Permitir movimentações e controle de Transferência de Ossada
- ✓ Permitir movimentações e controle de Exumações

18 CONTROLE PROTOCOLOS.

- ✓ Permitir cadastrar os fluxos de processos de cada tipo de protocolo
- ✓ Permitir cadastrar os protocolos na Prefeitura ou via Portal do Cidadão
- ✓ Anexar documentos exigidos para cada tipo de Assunto
- ✓ Consulta dos protocolos via Portal do Cidadão
- ✓ Envio de WhatsApp das movimentações dos protocolos

